



แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

โรงเรียนกงไกรลาศวิทยา
อำเภอกงไกรลาศ จังหวัดสุโขทัย
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ





ประกาศโรงเรียนงโกลาศวิทยา

เรื่อง นโยบายบริหารทรัพยากรบุคคล ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

.....

เพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลของโรงเรียนงโกลาศวิทยา เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

โรงเรียนงโกลาศวิทยา จึงกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคล ดังนี้

๑. ด้านการวางแผนอัตรากำลัง

๑.๑ จัดทำแผนอัตรากำลังเพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญในการทบทวนกระบวนการทำงานและกำหนดกรอบอัตรากำลังให้สอดคล้องกับภารกิจ อำนาจหน้าที่ของสถานศึกษาให้เป็นไปอย่างคุ้มค่ามีประสิทธิภาพ

๑.๒ การกำหนดโครงสร้างส่วนราชการ การแบ่งส่วนราชการภายใน และกำหนดหน้าที่ตามความรับผิดชอบในส่วนราชการของสถานศึกษาให้เป็นไปตามเกณฑ์และเงื่อนไขการบริหารงานบุคคลของสถานศึกษา

๒. ด้านการสรรหาบุคลากร

๒.๑ การรับสมัคร สรรหาบุคลากรภายในสถานศึกษา ให้จัดทำขั้นตอนและประกาศทางเว็บไซต์พร้อมติดป้ายประชาสัมพันธ์ของสถานศึกษาให้ชัดเจน

๒.๒ การย้ายของผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาทำตามขั้นตอนและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด

๓. ด้านการพัฒนาบุคลากร

๓.๑ จัดทำแผนพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อให้ครูและบุคลากรในสถานศึกษาได้มีการพัฒนาความรู้ ความสามารถ มีวิสัยทัศน์และการเรียนรู้ร่วมกัน สามารถนำความรู้ด้านต่างๆมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการ อย่างถูกต้อง รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

๓.๒ การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทุกสายงานได้รับความรู้ตามหลักสูตรในสายงาน เพื่อมุ่งเน้นในการพัฒนาตามมาตรฐานและแนวทางกำหนดความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะที่เป็นไปตามตำแหน่งแต่ละประเภท

๔. ด้านการสนับสนุนบุคลากร

๔.๑ สนับสนุนให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีความก้าวหน้าในวิชาชีพ

๑) การส่งเสริมและพัฒนาสถานศึกษามุ่งสู่ความเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้และเป็นไปตามวิสัยทัศน์ของสถานศึกษา

๒) การประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นในตำแหน่งต่างๆ ให้ยึดถือความรู้ความสามารถเป็นหลัก ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดและสำนักงาน ก.ค.ศ.กำหนด

๓) การประเมินผลการปฏิบัติงานของครูและบุคลากรภายในสถานศึกษา ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดและสำนักงาน ก.ค.ศ.กำหนด

๔.๒ สนับสนุนด้านคุณธรรม จริยธรรม

๑) สนับสนุนด้านคุณธรรม จริยธรรม และการรักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงาน
การเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการบริหารทรัพยากรบุคคลสามารถตรวจสอบได้

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๗



(นายสารรัตน์ พวงเงิน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนกงไกรลาศวิทยา



แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

โรงเรียนกโศลาศวิทยา ประจำปีการศึกษา 2567

ชื่อโครงการ : โครงการจ้างบุคลากรที่ปฏิบัติงานในสถานศึกษา

สนองยุทธศาสตร์โรงเรียน : ข้อที่ 4 พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่ครูมืออาชีพ

ยุทธศาสตร์ สพม. : ข้อที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

ยุทธศาสตร์ สพฐ. : ข้อที่ 6 การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา

ลักษณะโครงการ : () โครงการต่อเนื่อง () โครงการใหม่

ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ : นางศรีวรรณ หงษ์ทอง

กลุ่มบริหารงานที่รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารงานบุคคล

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อให้เกิดประสิทธิผลนั้น นอกเหนือจากการจัดเนื้อหาและหลักสูตรการเรียนการสอนให้เหมาะสมและเกิดประสิทธิภาพแล้ว ครูและบุคลากรทางการศึกษายังเป็นปัจจัยหนึ่งที่สำคัญของการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ ประเด็นหนึ่งที่สถานศึกษาต้องให้ความสำคัญในการจัดการศึกษาก็คือ อัตราส่วนของครูต่อนักเรียน ควรต้องเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนดโดยคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ แต่ในปัจจุบันโรงเรียนกโศลาศวิทยา มีอัตรากำลังที่มีภาระงานสอนต่อสัปดาห์เฉลี่ยเกิน 20 คาบต่อสัปดาห์ในบางสาขาวิชา ดังนั้นเพื่อให้การจัดกระบวนการเรียนการสอนบรรลุตามมาตรฐานชาติและมาตรฐานการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สอดคล้องตามคุณลักษณะและสมรรถนะของผู้เรียน โรงเรียนจึงต้องสรรหาบุคลากรมาสนับสนุนการเรียนการสอนโดยจัดจ้างบุคคลที่มีความรู้ความสามารถมาทดแทนอัตรากำลังที่ต่ำกว่าเกณฑ์เพื่อสนับสนุนกระบวนการจัดการเรียนการสอนให้บังเกิดประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยจัดทำโครงการสรรหาบุคลากรสนับสนุนการศึกษา ครูอัตราจ้างและบุคลากรสนับสนุนการศึกษา เช่น แม่บ้าน พนักงานสถานที่ พนักงานขับรถ พนักงานธุรการ

เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาเต็มตามศักยภาพตามเกณฑ์อัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรสนับสนุนการศึกษา ที่ผ่านมาโรงเรียนได้จ้างลูกจ้างชั่วคราว โดยใช้เงินบริจาคเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน โครงการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา ตามหนังสือที่ กค 0527.6/ว 31 ลงวันที่ 26 เมษายน 2542 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติเรื่องการบริหารงานบุคคลลูกจ้างชั่วคราวและหนังสือที่ กค0415/ว.23 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการจ้างลูกจ้างชั่วคราวจากเงินนอกงบประมาณ และใช้เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ค่าใช้จ่ายรายหัวแทน (ตามหนังสือสพฐที่ ศธ . 04006/2279 ลงวันที่ 16 ธันวาคม 2548 เรื่อง แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้จ่ายเงินอุดหนุนของสถานศึกษาเพื่อให้งานอำนวยการสามารถดำเนินการไปได้ด้วยดี โรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

เพื่อให้โรงเรียนมีบุคลากรปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ ที่มีความรู้ความสามารถตรงกับภาระงานที่จะต้องปฏิบัติในการอำนวยความสะดวกให้กับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3.เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

มีบุคลากรที่ปฏิบัติงานในสถานศึกษา จำนวน 11 คน (ครูผู้ช่วย 2 คน ,ครูชาวต่างชาติ 2 , พนักงานสถานที่ 3 คน, พนักงานขับรถ 1 คน, พนักงานธุรการ 1 คน แม่บ้าน 1 คนและจ้างเหมาบริการยาม 1 คน)

3.2 ด้านคุณภาพ

ผู้เกี่ยวข้องและผู้มีส่วนร่วมทุกฝ่าย มีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 83 อยู่ในระดับดีขึ้นไป

4. รายละเอียดกิจกรรมและค่าใช้จ่ายงบประมาณ

ที่	รายการกิจกรรมสำคัญ/	งบประมาณ				ระยะเวลา ดำเนินการ	ชื่อ ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
1.	ขั้นเตรียมการ - เสนอโครงการเพื่อ ขออนุมัติ	-	-	-	-	เม.ย.67 - พ.ค.67	นางศรีวรรณ หงษ์ทอง
2.	ขั้นดำเนินการ - ประกาศรับสมัคร - แต่งตั้งกรรมการคัดเลือก และดำเนินการคัดเลือก - จัดจ้าง	-	-	-	-	เม.ย. 67 - มี.ค. 68	นางศรีวรรณ หงษ์ทอง
3.	ขั้นสรุป/ประเมินผล - ครั้งที่ 1 - ครั้งที่ 2	-	-	-	-	ก.ย. 67 มี.ค.68	นางศรีวรรณ หงษ์ทอง
4	ค่าจ้างรายเดือน - รายเดือน เดือนละ 8,500 จำนวน 6 คน (ประกันสังคม 425)	642,600 (งบระดม ทรัพย์)	-	-	642,600	เม.ย. 67 - มี.ค. 68	นางศรีวรรณ หงษ์ทอง
	- รายเดือน เดือนละ 9,000 จำนวน 1 คน (ประกันสังคม 450)	113,400 (งบอุดหนุน)	-	-	113,400	เม.ย. 67 - มี.ค. 68	นางศรีวรรณ หงษ์ทอง
ที่	รายการกิจกรรมสำคัญ/	งบประมาณ				ระยะเวลา ดำเนินการ	ชื่อ ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
	- รายเดือน เดือนละ 9,000 จำนวน 1 คน (พ.ค.67 – ต.ค.67) 6 เดือน (ประกันสังคม 450)	56,700 (งบอุดหนุน)	-	-	56,700	พ.ค.67 - ต.ค.67	นางศรีวรรณ หงษ์ทอง
5	ค่าจ้างเหมาบริการ - เดือนละ 3,000 (11 เดือนพ.ค.67 - มี.ค.68) เดือนเมษายน 67 1 เดือน	42,000 (งบระดม ทรัพย์)	-	-	42,000	เม.ย. 67 - มี.ค. 68	นางศรีวรรณ หงษ์ทอง

ที่	รายการกิจกรรมสำคัญ/	งบประมาณ				ระยะเวลา	ชื่อ
	จำนวน 1 คน						
6	ค่าจ้างรายเดือนครูต่างชาติ - เดือนละ 25,000บาท 2 ราย (11 เดือน พ.ค.67 - มี.ค.68) - ประกันสังคม 750 บาท 2 ราย - ค่าต่อวีซ่าทำงาน 5,000 บาท 2 ราย - ค่าต่อใบอนุญาต คนละ 1,750 บาท 2 ราย	566,500 (งบระดม ทรัพย์)	10,000		580,000	พ.ค. 67 - มี.ค. 68	นางอภิรัตน์ เตชะ
	รวม	1,421,200	13,500		1,434,700		

5. ระยะเวลาในการใช้งบประมาณ

ระยะที่ 1 (ภาคเรียนที่ 1)				ระยะที่ 2 (ภาคเรียนที่ 2)			
ไตรมาสที่ 1		ไตรมาสที่ 2		ไตรมาสที่ 3		ไตรมาสที่ 4	
1 เม.ย.67-30 มิ.ย.67		1 ก.ค.67-30 ก.ย.67		1 ต.ค.67-31 ธ.ค.67		1 ม.ค.68-31 มี.ค.68	
งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม
47,250	278,650	56,700	324,150	37,800	330,900	28,350	330,900

6. งบประมาณ

6.1 เงินอุดหนุนทั่วไป

- เงินค่าจัดการเรียนการสอน จำนวน 170,100.- บาท (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นหนึ่งร้อยบาทถ้วน)
- เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน- บาท (.....)
- เงินอื่น ๆ เช่น เงิน จำนวน- บาท (.....)

6.2 เงินรายได้สถานศึกษา

- เงินระดมทรัพยากร(ลูกจ้าง) จำนวน 684,600.- บาท (หกแสนแปดหมื่นสี่พันหกร้อยบาทถ้วน)
- เงินระดมทรัพยากร (ครูต่างชาติ) จำนวน 580,000.- บาท (ห้าแสนแปดหมื่นบาทถ้วน)

7. หน่วยงาน / ผู้ที่เกี่ยวข้อง

- 7.1 กลุ่มบริหารบุคคล โรงเรียนงิ้วรายวิทยาคม
- 7.2 กลุ่มบริหารวิชาการ โรงเรียนงิ้วรายวิทยาคม
- 7.3 กลุ่มบริหารงานทั่วไป โรงเรียนงิ้วรายวิทยาคม
- 7.4 กลุ่มบริหารแผนงานและงบประมาณ โรงเรียนงิ้วรายวิทยาคม

7.5 กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน โรงเรียนงโกรลาศวิทยา

7.6 กลุ่มอำนวยการ โรงเรียนงโกรลาศวิทยา

8. ระดับความสำเร็จ/การประเมินผล

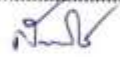
ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
8.1 เชิงปริมาณ จำนวนบุคลากรสนับสนุนการศึกษา จำนวน 11 คน	-ประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี	รายงานผลการดำเนินงานโครงการ
8.2 เชิงคุณภาพ ผู้เกี่ยวข้องและผู้มีส่วนร่วมทุกฝ่าย มีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 83 อยู่ในระดับมาก	-ประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี	-แบบประเมินความพึงพอใจ

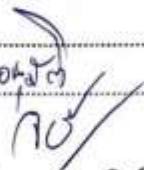
9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

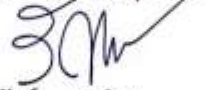
9.1 โรงเรียนสามารถดำเนินการงานวิชาการ งานอำนวยการและงานอาคารสถานที่ด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

9.2 โรงเรียนสามารถดำเนินงานด้านการบริหารงานบุคคลเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางศรีวรรณ หงษ์ทอง)

ความเห็นหัวหน้าแผนงาน
เห็นชอบมติ ใจกว้าง สอดคล้อง
กลยุทธ์ที่ 4 ของโรงเรียน
ลงชื่อ 
(นางสาวสายทิพย์ อ็อคพันธ์)
หัวหน้างานแผนงาน

ความเห็นรองผู้อำนวยการ
.....
- เห็นชอบ
ลงชื่อ 
(นางจิตจุฑา สุขสมจิตร)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนงิ้วกลางศึกษา

ความเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน
 อนุมัติ ไม่อนุมัติ
ลงชื่อ 
(นายสารัตน์ พวงเงิน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนงิ้วกลางศึกษา

10. รายละเอียดประมาณการรายจ่ายของงบประมาณ

โครงการจ้างบุคลากรที่ปฏิบัติงานในสถานศึกษา

ลำดับ	กิจกรรม/รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1	เบิกเงินค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว			
	1.2 ค่าใช้สอย			
	ค่าจ้างรายเดือน (เงินอุดหนุน)			
	- ครูอัตราจ้าง 1 คน	1*6	9,000	54,000
	- ครูอัตราจ้าง 1 คน	1*12	9,000	108,000
	- ค่าประกันสังคมฝ่ายนายจ้าง	18	450	8,100
	รวมเงินอุดหนุน			170,100
	ค่าจ้างรายเดือน (เงินระดม)			
	- พนักงานสถานที่ 3 คน	3*12	8,500	306,000
	- พนักงานธุรการ 1 คน	1*12	8,500	102,000
	- พนักงานขับรถ 1 คน	1*12	8,500	102,000
	- แม่บ้าน 1 คน	1*12	8,500	102,000
	- ค่าประกันสังคมฝ่ายนายจ้าง	6*12	425	30600
	ค่าจ้างรายวัน (เงินระดม)			
	- จ้างเหมาบริการยาม เดือน เม.ย.67	30	300	9000
	- จ้างเหมาบริการยาม เดือน พ.ค.67 – มี.ค.68 เฉพาะวันเสาร์ – อาทิตย์และวันหยุดนักขัตฤกษ์	11*10	300	33,000
	รวมเงินระดมทรัพยากร(ลูกจ้าง)			684,600
	ค่าจ้างรายเดือน (เงินระดม)			
	- ครูชาวต่างชาติ 2 คน	2*11	25,000	550,000
	- ค่าประกันสังคมฝ่ายนายจ้าง	2*11	750	16,500
	- ค่าต่อวีซ่าทำงาน	2	5,000	10,000
	- ค่าต่อใบอนุญาต	2	1,750	3,500
	รวมเงินระดมทรัพยากร(ครูชาวต่างชาติ)			580,000
	รวมเงินทั้งโครงการ			1,434,700

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

11 ตารางแสดงเวลาการใช้งบประมาณ

โครงการจ้างบุคลากรที่ปฏิบัติงานในสถานศึกษา

กิจกรรม	เวลา/งบประมาณ												รวม
	ไตรมาสที่ 1 1 เม.ย.67-30 มิ.ย.67			ไตรมาสที่ 2 1 ก.ค.67-30 ก.ย.67			ไตรมาสที่ 3 1 ต.ค.67-31 ธ.ค.67			ไตรมาสที่ 4 1 ม.ค.68-31 มี.ค.68			
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
ขั้นเตรียมการ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ขั้นดำเนินการ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ขั้นสรุปประเมินผล/	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
เบิกเงินค่าจ้าง	72000	126,950	126,950	126,950	126,950	126,950	133,700	117,500	117,500	117,500	117,500	124,250	1,434,700
รวมรายเดือน	72000	126,950	126,950	126,950	126,950	126,950	133,700	117,500	117,500	117,500	117,500	124,250	1,434,700
รวม	325,900			380,850			368,700			359,250			1,434,700



แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

โรงเรียนงโกราชวิทยา ประจำปีการศึกษา 2567

ชื่อโครงการ : โครงการส่งเสริมคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา

สนองยุทธศาสตร์โรงเรียน : ข้อที่ 4 พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่ครูมืออาชีพ

ยุทธศาสตร์ สพม. : ข้อที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

ยุทธศาสตร์ สพฐ. : ข้อที่ 6 การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา

ลักษณะโครงการ : (✓) โครงการต่อเนื่อง () โครงการใหม่

ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวกัญต์กนิษฐ์ แร่งสีปลิน

กลุ่มบริหารงานที่รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารงานบุคคล

1. หลักการและเหตุผล

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ.2562 – 2564) มีเป้าหมายในการพัฒนาคุณภาพของคน มีหลักการสำคัญในการยึด “คนเป็นศูนย์กลางการพัฒนา” มุ่งสร้างคุณภาพชีวิต และสุขภาวะที่ดีสำหรับคนไทย พัฒนาคอนให้มีความเป็นคนที่สมบูรณ์ มีวินัย ใฝ่รู้ มีความรู้ มีทักษะ มีความคิดสร้างสรรค์ มีทัศนคติที่ดี รับผิดชอบต่อสังคม มีจริยธรรมและคุณธรรม พัฒนาคอนทุกช่วงวัยและเตรียมความพร้อมเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุอย่างมีคุณภาพ รวมถึงการสร้างคนให้ใช้ประโยชน์และอยู่กับสิ่งแวดล้อมอย่างเกื้อกูล อนุรักษ์ ฟื้นฟู ใช้ประโยชน์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างเหมาะสม ครูจึงเป็นบุคคลสำคัญในการพัฒนาและยกระดับคุณภาพของคน ซึ่งเกิดจากการศึกษาที่เป็นรากฐานสำคัญ จากสภาพสังคมที่เปลี่ยนแปลงและวิทยาการที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว กอปรกับพฤติกรรมของนักเรียนซึ่งหลงใหลในอารยธรรมของต่างชาติ ที่ปรากฏทางสื่อ ทำให้ครูต้องเผชิญกับการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลาในทุก ๆ ด้าน ครูผู้ได้รับผลกระทบทั้งทางตรงและทางอ้อม จึงต้องมีขวัญ/กำลังใจที่ดีในการปฏิบัติงานในสถานศึกษาให้มีพลังใจที่จะทุ่มเท เสียสละ เพื่อช่วยเหลือดูแลนักเรียนอย่างต่อเนื่อง จนเกิดผลงานเป็นที่ประจักษ์ มีผลงานที่ส่งผลต่อการยกระดับผลสัมฤทธิ์ของนักเรียน โรงเรียนจึงจำเป็นต้องมีการจัดกิจกรรมพัฒนาบุคลากรให้มีคุณภาพ พัฒนาระบบบริหารจัดการด้านบุคลากร เพื่อให้การดำเนินการกลุ่มบริหารงานบุคคลสามารถดำเนินการไปได้ด้วยดี มีความคล่องตัว เสริมการปฏิบัติงานได้ทันตามเวลาและความจำเป็น ซึ่งการจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ ขึ้นอยู่กับอัตรากำลังของบุคลากรที่มีจำนวนเหมาะสมภายในโรงเรียน ซึ่งบุคลากรดังกล่าวควรได้รับการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพ เป็นแบบอย่าง เป็นสมาชิกที่ดีปฏิบัติหน้าที่เต็มความสามารถ โดยการสรรหาบรรจุแต่งตั้ง จัดทำทะเบียนประวัติ และได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดการพัฒนาส่งผลถึงผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา รวมถึงส่งเสริมสร้างขวัญและกำลังใจ ยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาด้วย

ทางโรงเรียนงโกราชวิทยาจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นโดยน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช มาเป็นแนวทางในการดำเนินงานในโรงเรียนให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุดอย่างต่อเนื่อง

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้การบริหารจัดการด้านต่างๆ ของกลุ่มบริหารงานบุคคลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- 2.2 เพื่อวางแผนอัตรากำลัง ดำเนินการสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง ให้เหมาะสมกับความต้องการของโรงเรียน
- 2.3 เพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

2.4 เพื่อส่งเสริมและพัฒนาครูด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ

2.5 เพื่อส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรให้เข้ารับการอบรม ประชุม สัมมนาด้านการจัดการเรียนการสอน หรือการจัดทำสื่อการสอน หรือการทำวิจัยในชั้นเรียน หรืองานสนับสนุนหรืองานตอบสนองนโยบาย อย่างมีคุณภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

3.1.1 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 65 คน มีความพึงพอใจไม่น้อยกว่า ร้อยละ 83 ในระดับมากขึ้นไป ในการบริหารจัดการด้านการวางแผนอัตรากำลัง การสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง การเลื่อนขั้นเงินเดือน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชย์อิสริยาภรณ์ การย้าย การต่อใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ

3.1.2 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 65 คน ได้รับการส่งเสริมและพัฒนาให้มี ศักยภาพในทุกกิจกรรม

3.1.3 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาจำนวน 65 คน ได้รับการส่งเสริมวินัย คุณธรรม และจริยธรรมสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างน้อยปีการศึกษาละ 1 เรื่อง

3.1.4 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาจำนวน 65 คน ได้รับการส่งเสริมพัฒนาให้ได้รับการอบรม สัมมนา ประชุม หรือไปราชการ

3.2 ด้านคุณภาพ

ครูและบุคลากรปฏิบัติหน้าที่อย่างมีคุณภาพและมีความพึงพอใจ ร้อยละ 83 อยู่ในระดับมากขึ้นไป

4. รายละเอียดกิจกรรมและค่าใช้จ่ายงบประมาณ

ที่	รายการกิจกรรมสำคัญ/	งบประมาณ				ระยะเวลา ดำเนินการ	ชื่อผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
1.	ประชุมชี้แจงผู้เกี่ยวข้องวางแผน/ การปฏิบัติงาน	-	-	-	-	พ.ค.67	น.ส.กนต์กนิษฐ์ แรงสีบ สิน
2.	การวางแผนอัตรากำลัง/การสรรหา/ แต่งตั้ง	-	-	-	-	เม.ย.67 - มี.ค. 68	นางศรีวรรณ หงษ์ทอง
ที่	รายการกิจกรรมสำคัญ/	งบประมาณ				ระยะเวลา ดำเนินการ	ชื่อผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
3	การดำเนินการเกี่ยวกับการเลื่อนขั้น เงินเดือน/การลา/การประเมินผลการ ปฏิบัติงาน/การย้าย/วิทยฐานะ/ ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ/การจัดจ้าง	-	-	-	-	เม.ย.67 - มี.ค. 68	นางศรีวรรณ หงษ์ทอง นางอภิรัตน์ เตชะ (ครูชาวต่างชาติ) น.ส.สุภัทร์พร ปานสุข
4	การจัดระบบและจัดทำทะเบียนประวัติ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการ ศึกษา	-	-	-	-	เม.ย.67 - มี.ค. 68	น.ส.กนต์กนิษฐ์ แรงสีบ สิน น.ส.สิริวิมล รัตดาตวง
5	การจัดซื้อวัสดุเอกสาร /อุปกรณ์/ สำนักงานและการจัดจ้างต่างๆ เกี่ยวกับงานบุคคล	-	5,000	5,000	10,000	เม.ย.67 - มี.ค. 68	น.ส.กนต์กนิษฐ์ แรงสีบ สิน
6	การส่งเสริมพัฒนาวินัยครูและบุคลากร ทางการศึกษา	-	-	-	-	เม.ย.67 - มี.ค. 68	น.ส.กนต์กนิษฐ์ แรงสีบ สิน

ที่	รายการกิจกรรมสำคัญ/	งบประมาณ				ระยะเวลา	ชื่อผู้รับผิดชอบ
7	การจัดทำบัญชีรายชื่อและให้ความเห็นเกี่ยวกับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์	-	-	-	-	พ.ย.67	น.ส.สุภัทรีพร ปานสุข
8	การส่งเสริมวินัย คุณธรรมและจริยธรรมสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	-	-	-	-	เม.ย.67 - มี.ค.68	ว่าที่ ร.ต.ศักดิ์ธรรมบุญหงษ์ทอง
9	การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา smart teacher สู่วิทยาลัยคุณภาพ	-	60,000		60,000	เม.ย.67 - มี.ค.68	น.ส.กัญต์กนิษฐ์ แร่งสีบสิน
10	สรุปโครงการ/รายงานผล	-	-	-	-	มี.ค.68	น.ส.กัญต์กนิษฐ์ แร่งสีบสิน
	รวม	-	65,000	5,000	70,000		

5. ระยะเวลาในการใช้งบประมาณ

ระยะที่ 1 (ภาคเรียนที่ 1)				ระยะที่ 2 (ภาคเรียนที่ 2)			
ไตรมาสที่ 1 1 เม.ย.67-30 มิ.ย.67		ไตรมาสที่ 2 1 ก.ค.67-30 ก.ย.67		ไตรมาสที่ 3 1 ต.ค.67-31 ธ.ค.67		ไตรมาสที่ 4 1 ม.ค.68-31 มี.ค.68	
งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม
-	-	30,000	-	30,000	-	10,000	-

6. งบประมาณ

6.1 เงินอุดหนุนทั่วไป

- เงินค่าจัดการเรียนการสอน จำนวน 70,000.- บาท (เจ็ดหมื่นบาทถ้วน)
- เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน- บาท (.....)
- เงินอื่น ๆ เช่น เงิน จำนวน- บาท (.....)

6.2 เงินรายได้สถานศึกษา

- เงินอื่น ๆ เช่น เงิน จำนวน- บาท (.....)

7. หน่วยงาน / ผู้ที่เกี่ยวข้อง

- 7.1 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนงิ้วรายวิทยาคม
- 7.2 กลุ่มบริหารงานบุคคล สพม.สุโขทัย

8. ระดับความสำเร็จ/การประเมินผล

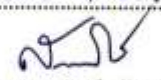
ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
8.1 เชีงปริมาณ 8.1.1 ข้าราชการครูและบุคลากร มีความพึงพอใจร้อยละ 83 ในระดับมากขึ้นไปในการบริหารจัดการด้านการวางแผน	- แบบรายงานข้อมูล อัตราค่าจ้าง - แบบประเมินความพึง	- รายงานข้อมูลอัตรากำลัง - รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ - คำสั่งปฏิบัติงาน

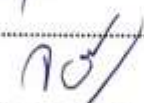
ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
<p>อัตรากำลัง การสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง การเลื่อนเงินเดือน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ การย้าย การต่อใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ ในระดับดีขึ้น</p>	<p>พอใจ</p> <ul style="list-style-type: none"> - แบบรายงานการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน -แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน 	<ul style="list-style-type: none"> - จ.18 - ผลการประเมินการปฏิบัติงาน - ทะเบียนประวัติ - ทะเบียนเครื่องราชอิสริยาภรณ์ -ทะเบียนการไปราชการ -รายงานการจัดซื้อจัดจ้าง
<p>3.1.2 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ 83 ได้รับการส่งเสริมและพัฒนาให้มีศักยภาพในทุกกิจกรรม</p>	<p>-แบบประเมินกิจกรรม</p>	<p>รายงานผลการดำเนินงานโครงการ</p>
<p>3.1.3 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ 83 ได้รับการส่งเสริมวินัย คุณธรรม และจริยธรรมสำหรับ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างน้อยปีการศึกษาละ 1 เรื่อง</p>	<p>-แบบประเมิน</p>	<ul style="list-style-type: none"> -ทะเบียนคุมการไปราชการ -รายงานการไปราชการ
<p>3.1.4 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ 83 ได้รับการส่งเสริมพัฒนาให้ได้รับการอบรม สัมมนา ประชุม หรือไปราชการ</p>	<p>-แบบประเมินความพึงพอใจ</p>	<p>รายงานผลการดำเนินงานโครงการ</p>
<p>8.2 เชิงคุณภาพ บุคลากรปฏิบัติหน้าที่อย่างมีคุณภาพและมีความพึงพอใจ ร้อยละ 83 อยู่ในระดับมากขึ้นไป</p>	<p>-แบบประเมินความพึงพอใจ</p>	<p>รายงานผลการดำเนินงานโครงการ</p>


9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 โรงเรียนมีครูผู้สอนเพียงพอและเกิดประสิทธิภาพด้านการเรียนการสอนต่อผู้เรียน
- 9.2 โรงเรียนสามารถดำเนินงานด้านการบริหารงานบุคคลเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
- 9.3 โรงเรียนมีสถิติข้อมูลการบริหารงานบุคคลากรอย่างเป็นระบบครบวงจร

ลงชื่อ กัญจน์ กัญจน์ ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวกัญจน์กัญจน์ แร่งสืบสิน)

ความเห็นหัวหน้าแผนงาน
เห็นชอบมีมติโครงการสอดคล้อง
ยุทธศาสตร์ข้อที่ 4 ของโรงเรียน

(นางสาวสายทิพย์ อ้อคพันธ์)
หัวหน้างานแผนงาน

ความเห็นรองผู้อำนวยการโรงเรียน
- เห็นชอบ

(นางจิตจุฑา สุขสมจิตร)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนกองโกรลาศวิทยา

ความเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน
 อนุมัติ () ไม่อนุมัติ
ลงชื่อ 
(นายสารรัตน์ พวงเงิน)
ผู้อำนวยการโรงเรียนกองโกรลาศวิทยา

10. รายละเอียดประมาณการรายจ่ายของงบประมาณ

โครงการส่งเสริมคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา

ลำดับ	กิจกรรม/รายการ	จำนวน หน่วย	ราคาต่อ หน่วย	จำนวนเงิน
1	การจัดซื้อวัสดุเอกสาร สำนักงาน/อุปกรณ์/และการจัดจ้าง ต่างๆ เกี่ยวกับงานบุคคล			
	1.1 ค่าวัสดุ			
	- กระดาษ A4	10	110	1100
	- กระดาษปก	4	110	440
	- แล็คซีน	12	40	480
	- โปรแกรมงานบุคคล	1	5000	5000
	- แฟ้มเอกสาร	10	100	1000
2	การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา			
	1.1 ค่าวัสดุ			
	- กระดาษ	5	200	1000
	1.2 ค่าใช้สอย			
	- ค่าเบี้ยเลี้ยง	240	240	57600
	- ค่าจ้างเหมารถ	2	1690	3380
	รวม		70,000	

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

11 ตารางแสดงเวลาการใช้งบประมาณ

โครงการส่งเสริมคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา

กิจกรรม	เวลาดงบประมาณ/												รวม
	ไตรมาสที่ 1 1 เม.ย.67-30 มิ.ย.67			ไตรมาสที่ 2 1 ก.ค.67-30 ก.ย.67			ไตรมาสที่ 3 1 ต.ค.67-31 ธ.ค.67			ไตรมาสที่ 4 1 ม.ค.68-31 มี.ค.68			
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
การจัดซื้อวัสดุเอกสาร สำนักงาน/อุปกรณ์/และ การจัดจ้างต่างๆ เกี่ยวกับงานบุคคล	-	-	2,500	-	2,500	-	2,500	-	-	2,500	-	-	10,000
การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการ ศึกษา smart teacher สู่วิทยาลัยคุณภาพ	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	60,000
รวมรายเดือน	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	5,000	70,000
รวม	17,500			17,500			17,500			17,500			70,000



แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

โรงเรียนงาไกรลาศวิทยา ประจำปีการศึกษา 2567

ชื่อโครงการ : โครงการพัฒนาครูให้มีมาตรฐานและจรรยาบรรณวิชาชีพ

สนองยุทธศาสตร์โรงเรียน : ข้อที่ 4 พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่ครูมืออาชีพ

ยุทธศาสตร์ สพม. : ข้อที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

ยุทธศาสตร์ สพฐ. : ข้อที่ 6 การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา

ลักษณะโครงการ : (✓) โครงการต่อเนื่อง () โครงการใหม่

ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวสุภัทรีพร ปานสุข

กลุ่มบริหารงานที่รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารงานบุคคล

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนา “ องค์กร ” เป็นหัวใจสำคัญประการหนึ่งสำหรับการบริหารราชการยุคใหม่ มีหลักการที่สำคัญ คือ เพิ่มพลังอำนาจการมีส่วนร่วมของผู้ปฏิบัติงาน พัฒนาทักษะสู่การทำงานเป็นเลิศ ตลอดจนส่งเสริมโอกาสก้าวหน้าในการทำงาน มีการสร้างทีมงานที่มีประสิทธิภาพ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้วิธีการทำงานกับหน่วยงานภายในและภายนอก สร้างเสริมบรรยากาศการทำงานที่ดี และมุ่งมั่นในการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ซึ่งการพัฒนางานองค์กรให้มีประสิทธิภาพ จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาบุคลากรให้มีความสามารถครอบคลุมองค์ประกอบ 3 ด้าน คือ องค์กรความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน ด้านจริยธรรม คือ การพัฒนาจิตสำนึกในการทำงาน มีความตระหนักในตนเอง มีความเห็นใจผู้อื่น สุดท้าย คือ ด้านทักษะในการปฏิบัติงาน ซึ่งส่งผลให้เกิดการเรียนรู้ เกิดประสบการณ์ สามารถปฏิบัติงานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งนำไปสู่ “ คุณภาพการบริการ ”

กลุ่มงานบริหารงานบุคคลจึงได้จัดทำโครงการพัฒนาครูให้มีมาตรฐานและจรรยาบรรณวิชาชีพ ซึ่งมีผลทำให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนสามารถพัฒนาตนเองจนมีความก้าวหน้าทางวิชาชีพ นำความรู้และประสบการณ์ที่ได้มาพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง อีกทั้งยังเป็นการสร้างขวัญ กำลังใจ ยกย่องเชิดชูเกียรติ การเพิ่มพูนความรู้ ประสบการณ์ให้กับบุคลากรใน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริม ยกย่องเชิดชูเกียรติ สร้างขวัญและกำลังใจแก่ครูและบุคลากรทางการศึกษา
- 2.2 เพื่อส่งเสริมและพัฒนาครูด้านมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ
- 2.3 เพื่อส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรให้มีวิทยฐานะที่สูงขึ้น

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- 3.1.1 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการส่งเสริมมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ หรือการยกย่องเชิดชูเกียรติอย่างน้อยปีการศึกษาละ 3 คน
- 3.1.2 ข้าราชการครูได้รับการเลื่อนวิทยฐานะให้สูงขึ้นอย่างน้อยปีละ 1 คน

3.2 ด้านคุณภาพ

ครูและบุคลากรปฏิบัติหน้าที่อย่างมีคุณภาพและมีความพึงพอใจร้อยละ 83 อยู่ในระดับมากขึ้นไป

4. รายละเอียดกิจกรรมและค่าใช้จ่ายงบประมาณ

ที่	รายการกิจกรรมสำคัญ/	งบประมาณ				ระยะเวลา ดำเนินการ	ชื่อผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
1.	ประชุมชี้แจงผู้เกี่ยวข้องวางแผน/ การปฏิบัติงาน	-	-	-	-	เม.ย.67	น.ส.สุภัทรีพร ปานสุข
2	การส่งเสริมยกย่องเชิดชูเกียรติ - งานแสดงมุทิตาจิตแก่ครูและ ลูกจ้างที่เกษียณอายุราชการ - สร้างขวัญกำลังใจ - ส่งเสริมยกย่องเชิดชูเกียรติครู และบุคลากรทางการศึกษาที่ ได้รับเกียรติบัตร รางวัล - งานแสดงมุทิตาจิตแก่ครูและ ลูกจ้างที่ย้ายไป และแสดงความ ยินดีที่ย้ายมาดำรงตำแหน่งใหม่ นักศึกษาฝึกสอน	-	10,000	10,000	20,000	เม.ย.67 - มี.ค. 68	น.ส.สุภัทรีพร ปานสุข
4	ป้ายสมาชิกบุคลากรโรงเรียน	-	4,000	-	4,000	เม.ย.67 - มี.ค.68	น.ส.กัญต์กนิษฐ์ แร่งสืบสิน
5	การส่งเสริมมาตรฐานวิชาชีพและ จรรยาบรรณวิชาชีพ	-	-	-	-	เม.ย.67 - มี.ค.68	น.ส.สุภัทรีพร ปานสุข
6	ส่งเสริมการเลื่อนวิทยฐานะ	50,000	-	-	50,000	เม.ย.67 - มี.ค.68	นางศรวิพรรณ หงษ์ทอง
7	สรุปโครงการ/รายงานผล	-	-	-	-	เม.ย.67 - มี.ค.68	น.ส.สุภัทรีพร ปานสุข
	รวม	50,000	14,000	10,000	74,000		

5. ระยะเวลาในการใช้งบประมาณ

ระยะที่ 1 (ภาคเรียนที่ 1)				ระยะที่ 2 (ภาคเรียนที่ 2)			
ไตรมาสที่ 1		ไตรมาสที่ 2		ไตรมาสที่ 3		ไตรมาสที่ 4	
1 เม.ย.67-30 มิ.ย.67		1 ก.ค.67-30 ก.ย.67		1 ต.ค.67-31 ธ.ค.67		1 ม.ค.68-31 มี.ค.68	
งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม
14,250	-	24,750	-	24,750	-	10,250	-

6. งบประมาณ

6.1 เงินอุดหนุนทั่วไป

- เงินค่าจัดการเรียนการสอน จำนวน 74,000.- บาท (เจ็ดหมื่นสี่พันบาทถ้วน)
- เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน- บาท (.....)

- เงินอื่น ๆ เช่น เงิน จำนวน- บาท (.....)
- 6.2 เงินรายได้สถานศึกษา
- เงินอื่น ๆ เช่น เงิน จำนวน- บาท (.....)

7. หน่วยงาน / ผู้ที่เกี่ยวข้อง

- 7.1 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนงิ้วกราศรีวิทยา
- 7.2 กลุ่มบริหารงานบุคคล สพม.สุโขทัย

8. ระดับความสำเร็จ/การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
8.1 เเชิงปริมาณ 8.1.1 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับส่งเสริมมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ หรือการยกย่องเชิดชูเกียรติอย่างน้อยปีการศึกษาละ 3 คน	- สังเกต	-เกียรติบัตร/โล่รางวัล -ทะเบียนคุมเกียรติบัตร
8.1.2 ข้าราชการครูได้รับการเลื่อนวิทยฐานะให้สูงขึ้นอย่างน้อยปีละ 1 คน	-แบบประเมินวิทยฐานะ	-คำสั่งเลื่อนวิทยฐานะ
8.2 เเชิงคุณภาพ ครูและบุคลากรปฏิบัติหน้าที่อย่างมีคุณภาพและมีความพึงพอใจร้อยละ 83 อยู่ในระดับมากขึ้นไป	-แบบประเมินความพึงพอใจ	รายงานผลการดำเนินงานโครงการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

บุคลากรมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานจนก่อให้เกิดความรักและความผูกพันองค์กร

ลงชื่อ

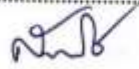


ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวสุภัทรีพร ปานสุข)

ความเห็นหัวหน้าแผนงาน

เห็นสมควร มีมติ ๑๐๓๓๑๐๖
ยุทธศาสตร์โรงเรียน ย่อที่ 4



(นางสาวสายทิพย์ อืดพันธ์)

หัวหน้างานแผนงาน

ความเห็นรองผู้อำนวยการโรงเรียน

- พันจัตมา

(นางจิตจจา สุขสมจิตร)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนกองโกลาศวิทยา

ความเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ



(นายสารัตน์ พวงเงิน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนกองโกลาศวิทยา

10. รายละเอียดประมาณการรายจ่ายของงบประมาณ

โครงการพัฒนาครูให้มีมาตรฐานและจรรยาบรรณวิชาชีพ

ลำดับ	กิจกรรม/รายการ	จำนวน หน่วย	ราคาต่อ หน่วย	จำนวนเงิน
1	การส่งเสริมยกย่องเชิดชูเกียรติครู -ดำเนินการเกี่ยวกับการเสนอชื่อครูสุดดี/หนึ่งแสนครูดี/ ครูดีในดวงใจ/ ครูดีศรีกิ่งไทรลาด			
	1.1 ค่าวัสดุ			
	- กรอบเกียรติบัตร	15	200	3,000
	- ค่าจ้างทำของที่ระลึกวันเกิด	50	150	7,500
	-ดำเนินการเกี่ยวกับการสร้างขวัญและกำลังใจครูและ มุขิตาจิตครูผู้เกษียณ/ครูย้ายต้อนรับครูใหม่//นักศึกษาฝึก ประสบการณ์			
	1.1 ค่าวัสดุ			
	- ดอกไม้/กระเช้า/ของขวัญ/ของที่ระลึก	10	500	5,000
	- พวงมาลัย	20	50	1,000
	1.2 ค่าใช้สอย			
	- ค่าจ้างทำไวนิล	1	500	500
	- ค่าจ้างเหมารถ	1	1,000	1,000
	- ค่าจ้างจัดหาอาหาร	50	40	2,000
2	การทำป้ายสมาชิกบุคลากร	1	4,000	4,000
3	การส่งเสริมการเลื่อนวิทยฐานะ			
	ค่าวัสดุ 1.1			
	- กระดาษ A4	5	160	800
	- ปากกาเคมี	25	20	500
	1.2 ค่าใช้สอย			
	- ค่าจ้างทำไวนิล	1	1,000	1,000
	- ค่าตอบแทนวิทยากร 2 ครั้ง	5	6,000	30,000
	- ค่าจ้างทำอาหารกลางวันหรืออาหารว่าง	30	590	17,700
	รวม		74,000	

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

11 ตารางแสดงเวลาการใช้งบประมาณ

โครงการพัฒนาครูให้มีมาตรฐานและจรรยาบรรณวิชาชีพ

กิจกรรม	เวลา/งบประมาณ												รวม
	ไตรมาสที่ 1 1 เม.ย.67-30 มิ.ย.67			ไตรมาสที่ 2 1 ก.ค.67-30 ก.ย.67			ไตรมาสที่ 3 1 ต.ค.67-31 ธ.ค.67			ไตรมาสที่ 4 1 ม.ค.68-31 มี.ค.68			
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
การส่งเสริมยกย่องเชิดชูเกียรติครู/มุขิตาจิต	-	2,000	2,000	2,000	2,000	2,000	2,000	2,000	2,000	2,000	2,000	-	20,000
การทำป้ายสมาชิกบุคลากร	-	-	4,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4,000
การส่งเสริมการเลื่อนวิทยฐานะ	-	-	6,250	6,250	6,250	6,250	6,250	6,250	6,250	6,250	-	-	50,000
รวมรายเดือน	-	2,000	12,250	8,250	8,250	8,250	8,250	8,250	8,250	8,250	2,000	-	74,000
รวม	14,250			24,750			24,750			10,250			74,000



แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

โรงเรียนงาไกรลาศวิทยา ประจำปีการศึกษา 2567

ชื่อโครงการ : โครงการส่งเสริมพัฒนาบุคลากรศึกษาดูงาน

สนองยุทธศาสตร์โรงเรียน : ข้อที่ 4 พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่ครูมืออาชีพ

ยุทธศาสตร์ สพม. : ข้อที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

ยุทธศาสตร์ สพฐ. : ข้อที่ 6 การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา

ลักษณะโครงการ : (✓) โครงการต่อเนื่อง () โครงการใหม่

ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ : นางศรีวรรณ หงษ์ทอง

กลุ่มบริหารงานที่รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารงานบุคคล

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนา “องค์กร” เป็นหัวใจสำคัญประการหนึ่งสำหรับการบริหารราชการยุคใหม่ มีหลักการที่สำคัญ คือ เพิ่มพลังอำนาจการมีส่วนร่วมของผู้ปฏิบัติงาน พัฒนาทักษะสู่การทำงานเป็นเลิศ ตลอดจนส่งเสริมโอกาสก้าวหน้าในการทำงาน มีการสร้างทีมงานที่มีประสิทธิภาพ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้วิธีการทำงานกับหน่วยงานภายในและภายนอก สร้างเสริมบรรยากาศการทำงานที่ดี และมุ่งมั่นในการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ซึ่งการการพัฒนางค์กรให้มีประสิทธิภาพ จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาบุคลากรให้มีความสามารถครอบคลุมองค์ประกอบ 3 ด้าน คือ องค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน ด้านจริยธรรม คือ การพัฒนาจิตสำนึกในการทำงาน มีความตระหนักในตนเอง มีความเห็นใจผู้อื่น สุดท้าย คือ ด้านทักษะในการปฏิบัติงาน ซึ่งส่งผลให้เกิดการเรียนรู้ เกิดประสบการณ์ สามารถปฏิบัติงานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งนำไปสู่ “คุณภาพการบริการ”

กลุ่มงานบริหารงานบุคคลจึงได้จัดทำโครงการพัฒนาครูและบุคลากรทุกปีการศึกษา ซึ่งมีผลทำให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนสามารถพัฒนาตนเองจนมีความก้าวหน้าทางวิชาชีพ นำความรู้และประสบการณ์ที่ได้มาพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง อีกทั้งยังเป็นการสร้างขวัญ กำลังใจ การเพิ่มพูนความรู้ ประสบการณ์ให้กับบุคลากรในโรงเรียน เป็นสิ่งที่จะต้องกระทำอยู่เสมอ ไม่ว่าจะเป็นการพัฒนาตนเอง การเข้ารับการอบรมสัมมนาจากแหล่งวิทยาการต่างๆ แล้ว เพื่อพัฒนาความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และคุณธรรม จริยธรรมของครูนับว่าเป็นปัจจัยสำคัญยิ่งนอกจากนี้การศึกษาดูงานก็เป็นอีกวิธีหนึ่งที่จะส่งเสริมความรู้ ประสบการณ์และเป็นการสร้างขวัญ กำลังใจ ให้กับบุคลากรในโรงเรียน ดังนั้นโรงเรียนจึงควรจัดให้ครูและบุคลากรในโรงเรียน ได้มีโอกาสไปศึกษาดูงานนอกสถานที่อย่างน้อยปีการศึกษาละ 1 ครั้ง

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ ให้กับครู และบุคลากรทางการศึกษา

2.2 เพื่อเปิดโอกาสให้กับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้แลกเปลี่ยนแนวความคิด

ที่จะพัฒนาการจัดการเรียนรู้ และส่งเสริมการทำงานเป็นทีม

2.3 เพื่อส่งเสริมให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มาปรับใช้ในชีวิตประจำวัน

2.4 เพื่อส่งเสริมให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีคุณธรรมจริยธรรมเป็นแบบอย่างที่ดี ต่อสังคม

2.5 เพื่อเป็นขวัญ กำลังใจ ให้กับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในปีการศึกษา 2567 จำนวน 65 คน ได้รับการพัฒนา จากการศึกษาดูงานประจำปี

3.2 ด้านคุณภาพ

3.2.1 ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาได้เพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ และมีระดับ ความพึงพอใจอยู่ในระดับมากขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ 83

3.2.2 ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้แลกเปลี่ยนแนวความคิดที่จะพัฒนาการจัดการ เรียนรู้ และส่งเสริมการทำงานเป็นทีม และมีระดับความพึงพอใจอยู่ในระดับมากขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ 83

3.2.3 ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาปรับ ใช้ในชีวิตประจำวัน และมีระดับความพึงพอใจอยู่ในระดับมากขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ 83

3.2.4 ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา มีคุณธรรม จริยธรรมเป็นแบบอย่างที่ดีต่อสังคม และมีระดับความพึงพอใจอยู่ในระดับมากขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ 83

3.2.5 ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษามีขวัญ กำลังใจ ในการทำงาน และมีระดับความพึง พอใจอยู่ในระดับมากขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ 83

4. รายละเอียดกิจกรรมและค่าใช้จ่ายประมาณ

ที่	รายการกิจกรรมสำคัญ/	งบประมาณ				ระยะเวลา ดำเนินการ	ชื่อผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
1.	วางแผนดำเนินการจัดกิจกรรมโดย ประชุมปรึกษาหารือ ระดมความคิดเห็นเสนอแนวคิดร่วมกัน ในการ จัดโครงการ	-	-	-	-	เม.ย.67 - มี.ค.68	ศรียรรณ หงษ์ทอง
ที่	รายการกิจกรรมสำคัญ/	งบประมาณ				ระยะเวลา ดำเนินการ	ชื่อผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
2.	ประสานวิทยากรและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	-	-	-	-	เม.ย.67 - มี.ค.68	ศรียรรณ หงษ์ทอง กัณฑ์กนิษฐ์ แร่งสืบสิน
3.	จัดกิจกรรมตามโครงการศึกษาดูงาน ประจำปี	-	120,000	-	120,000	เม.ย.67 - มี.ค.68	ศรียรรณ หงษ์ทอง กัณฑ์กนิษฐ์ แร่งสืบสิน
4.	ประเมินผลการดำเนินการกิจกรรม ตามโครงการ	-	-	-	-	เม.ย.67 - มี.ค.68	ศรียรรณ หงษ์ทอง
5.	สรุปรายงานผลการดำเนินการตาม	-	-	-	-	เม.ย.67 - มี.ค.68	ศรียรรณ หงษ์ทอง

ที่	รายการกิจกรรมสำคัญ/ โครงการ	งบประมาณ				ระยะเวลา	ชื่อผู้รับผิดชอบ
6.	ประเมินทบทวน รวบรวมผลการ ประเมิน นำไปวิเคราะห์เพื่อปรับปรุง และพัฒนาการ ดำเนินการกิจกรรมครั้งต่อไป	-	-	-	-	เม.ย.67 - มี.ค.68	ศรียรรณ หงษ์ทอง
	รวม	-	120,000	-	120,000		

5. ระยะเวลาในการใช้งบประมาณ

ระยะที่ 1 (ภาคเรียนที่ 1)				ระยะที่ 2 (ภาคเรียนที่ 2)			
ไตรมาสที่ 1 1 เม.ย.67-30 มิ.ย.67		ไตรมาสที่ 2 1 ก.ค.67-30 ก.ย.67		ไตรมาสที่ 3 1 ต.ค.67-31 ธ.ค.67		ไตรมาสที่ 4 1 ม.ค.68-31 มี.ค.68	
งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม	งบประมาณ	ระดม
-	-	100,000	-	20,000	-	-	-

6. งบประมาณ

6.1 เงินอุดหนุนทั่วไป

- เงินค่าจัดการเรียนการสอน จำนวน 120,000.- บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นบาทถ้วน)
- เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน- บาท (.....)
- เงินอื่น ๆ เช่น เงิน จำนวน- บาท (.....)

6.2 เงินรายได้สถานศึกษา

- เงินอื่น ๆ เช่น เงิน จำนวน- บาท (.....)

7. หน่วยงาน / ผู้ที่เกี่ยวข้อง

- 7.1 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนกงไกรลาศวิทยา
- 7.2 กลุ่มบริหารงานบุคคล สพม.สุโขทัย

8. ระดับความสำเร็จ/การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
8.1 เสิ้งปริมาณ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในปี การศึกษา 2567 จำนวน 65 คน ได้รับการพัฒนาจาก การศึกษาดูงานประจำปี	-แบบสอบถาม	รายงานผลการ ดำเนินงานโครงการ
8.2 เสิ้งคุณภาพ 8.2.1 ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาได้ เพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์	-การสอบถาม	-แบบสอบถาม

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
8.2.2 ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้แลกเปลี่ยนแนวความคิดที่จะพัฒนาการจัดการเรียนรู้ และส่งเสริมการทำงานเป็นทีม	-การสอบถาม	-แบบสอบถาม
8.2.3 ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาปรับใช้ใน ชีวิตประจำวัน	-การสอบถาม	-แบบสอบถาม
8.2.4 ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา มีคุณธรรม จริยธรรมเป็นแบบอย่างที่ดีต่อสังคม	-การสอบถาม	-แบบสอบถาม
8.2.5 ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษามี ขวัญ กำลังใจ ในการทำงาน	-การสอบถาม	-แบบสอบถาม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับความรู้ ประสบการณ์ตรง
- 9.2 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีโอกาสได้แลกเปลี่ยน ความรู้ ความคิดเห็น ซึ่งกันและกัน
- 9.3 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาส่งเสริมการช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกันและรักสามัคคี
- 9.4 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถนำความรู้และประสบการณ์ จากการศึกษาดูงาน มาพัฒนางานในหน้าที่

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

(นางศรีวรรณ หงษ์ทอง)

ความเห็นหัวหน้าแผนงาน

เห็นตรงอนุมัติ สอดคล้องยุทธศาสตร์
ของโรงเรียนปีที่ 4

(นางสาวสายทิพย์ อ็อคพันธ์)

หัวหน้างานแผนงาน

ความเห็นรองผู้อำนวยการโรงเรียน

- เห็นตรงอนุมัติ

(นางจิตจุฑา สุขสมจิตร)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนกองโกรสาศิวทยา

ความเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ

(นายสารัตน์ พวงเงิน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนกองโกรสาศิวทยา

10. รายละเอียดประมาณการรายจ่ายของงบประมาณ

โครงการส่งเสริมพัฒนาบุคลากรศึกษาดูงาน

ลำดับ	กิจกรรม/รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
1	จัดกิจกรรมตามโครงการพัฒนา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา			
	1. ค่าใช้สอย			
	- ค่าจ้างทำไวนิล	1	500	500
	- ค่าของที่ระลึก	1	1,000	1,000
	- ค่าอาหาร	60 คน*3 มื้อ	240	43,200
	- ค่าที่พัก	60	600	36,000
	- ค่าเข้าชมต่างๆ		300	300
	- ค่าพาหนะ	1	39000	39000
รวม				120,000

หมายเหตุ ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ

11 ตารางแสดงเวลาการใช้งบประมาณ

โครงการส่งเสริมพัฒนาบุคลากรศึกษาดูงาน

กิจกรรม	เวลางบประมาณ/												รวม
	ไตรมาสที่ 1 1 เม.ย.67-30 มิ.ย.67			ไตรมาสที่ 2 1 ก.ค.67-30 ก.ย.67			ไตรมาสที่ 3 1 ต.ค.67-31 ธ.ค.67			ไตรมาสที่ 4 1 ม.ค.68-31 มี.ค.68			
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
วางแผนดำเนินการจัดกิจกรรมโดยประชุม ปรึกษาหารือ ระดมความคิดเห็นเสนอแนวคิด ร่วมกัน ในการจัดโครงการ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ประสานวิทยากรและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
จัดกิจกรรมตามโครงการพัฒนาข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา	-	-	-	-	-	100,000	20,000	-	-	-	-	-	120,000
ประเมินผลการดำเนินการกิจกรรมตามโครงการ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
สรุปรายงานผลการดำเนินการตามโครงการ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ประเมินทบทวน รวบรวมผลการประเมิน นำไป วิเคราะห์เพื่อปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินการ กิจกรรมครั้งต่อไป	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวมรายเดือน	-	-	-	-	-	100,000	20,000	-	-	-	-	-	-
รวม	-			100,000			20,000			--			120,000