



อำนาจหน้าที่ โรงเรียนกงไกรลาศวิทยา



ปีการศึกษา
2566

อำนาจหน้าที่

โรงเรียนกงไกรลาศวิทยา
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

อำนาจหน้าที่

แสดงข้อมูลหน้าที่และอำนาจของหน่วยงานตามที่กฎหมายกำหนด

โรงเรียนงโกรลาตวิทยา ประกาศตั้งโรงเรียนเมื่อวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๑๔ ตามคำสั่งที่ ศธ. ๒/๒๕๑๔ เป็นโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ปัจจุบันตั้งอยู่เลขที่ ๑๔๗ หมู่ ๔ ตำบลไกรกลาง อำเภอกงไกรลาศ จังหวัดสุโขทัย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา สุโขทัย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ เปิดสอนระดับชั้นมัธยมศึกษา ปีที่ ๑ ถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ มีเขตพื้นที่บริการการศึกษา ๘ ตำบล ๗๐ หมู่บ้าน ได้แก่ ตำบลบ้านใหม่ สุขเกษม ตำบลลง ตำบลบ้านกร่าง ตำบลไกรนอก ตำบลไกรกลาง ตำบลดงเดือย ตำบลกกแรต นอกเขตพื้นที่ บริการ (ใกล้เคียง) ๔ ตำบล ได้แก่ ตำบลวังวน อำเภอพรหมพิราม จังหวัดพิษณุโลก ตำบลชุมแสงสงคราม อำเภอบางระกำ จังหวัดพิษณุโลก ตำบลหนองตุม อำเภอกงไกรลาศ จังหวัดสุโขทัย และตำบลไกรใน อำเภอกงไกรลาศ จังหวัดสุโขทัย มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. จัดทำนโยบาย แผนพัฒนาการศึกษา ให้สอดคล้องกับนโยบายของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และกระทรวงศึกษาธิการ
๒. จัดตั้งงบประมาณ และรับผิดชอบการใช้จ่ายงบประมาณ
๓. พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ใช้หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑
๔. จัดการเรียนการสอน จัดสภาพแวดล้อม บรรยากาศการเรียนการสอนที่เหมาะสม และส่งเสริม กระบวนการเรียนรู้เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตลอดจนส่งเสริมการเรียนรู้และการพัฒนาตนเองของผู้เรียน
๕. ออกระเบียบข้อบังคับต่างๆ รวมทั้งระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวกับการบริหารจัดการศึกษา
๖. กำกับ ติดตาม ประเมินผลงานตาม แผนงานโครงการ และประเมินผลการปฏิบัติงาน ตลอดจนการ พิจารณาความดีความชอบ การพัฒนา และการดำเนินงานทางวินัยกับครูและบุคลากรทางการศึกษา
๗. ประสานการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา รวมทั้งปกครอง ดูแล บำรุงรักษา ใช้และจัดหา ผลประโยชน์จากทรัพย์สินของโรงเรียน ทั้งที่เป็นราชพัสดุและทรัพย์สินอื่นๆตามระเบียบที่ กระทรวงศึกษาธิการกำหนด
๘. จัดให้มีระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาและให้ความร่วมมือในการประเมินคุณภาพ การศึกษาจากหน่วยงานภายนอก รวมทั้งการรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
๙. ส่งเสริมความเข้มแข็งในชุมชน และสร้างความสัมพันธ์กับสถาบันอื่นๆในชุมชนและท้องถิ่น
๑๐. ปฏิบัติหน้าที่อื่นเกี่ยวกับกิจการภายใน หรือตามที่ได้รับมอบหมาย และตามที่กฎหมายกำหนด

ปรัชญาการศึกษา

“นตถิ ปัญญา สมาอาภา” “ไม่มีแสงสว่างใดเสมอด้วยแสงสว่างแห่งปัญญา”

คำขวัญ

“เรียนดี มีวินัย ใฝ่คุณธรรม”

วิสัยทัศน์

“ภายในปี ๒๕๖๕ โรงเรียนกงไกรลาศวิทยาเป็นโรงเรียนคุณภาพสู่มาตรฐานสากล เปี่ยมด้วยคุณธรรม น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง บูรณาการทักษะวิชาการ ทักษะชีวิตเป็นสำคัญ ร่วมกันอนุรักษ์วัฒนธรรมท้องถิ่นและสิ่งแวดล้อม”

พันธกิจ

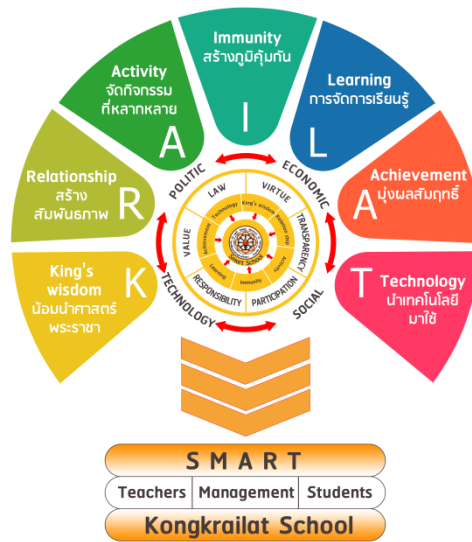
๑. น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในการพัฒนาและส่งเสริมให้ผู้เรียนมีสุขภาวะที่ดีมีคุณธรรม จริยธรรม ตามแนววิถีพุทธเน้นจิตอาสา
๒. ส่งเสริมกิจกรรมเพื่อพัฒนากระบวนการคิด การสื่อสาร และสร้างความตระหนักของ ความหลากหลายทางวัฒนธรรม
๓. ส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถสื่อสารภาษาหลักของอาเซียนได้
๔. ส่งเสริมบุคลากรทางการศึกษา ร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ นำกระบวนการวิจัยมา พัฒนาการจัดการศึกษาอย่างต่อเนื่องเพื่อพัฒนาสู่ครูมืออาชีพ
๕. พัฒนาระบบบริหารจัดการศึกษา ด้านผู้เรียน ด้านการจัดการศึกษา สร้างสังคม แห่งการเรียนรู้บนอัตลักษณ์ของสถานศึกษา
๖. พัฒนาระบบบริหารจัดการศึกษาตามหลักธรรมาภิบาล กระจายอำนาจแบบมีส่วนร่วม
๗. ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม แนววิถีพุทธเน้นจิตอาสา เพื่อเป็นพลเมืองดีตามระบอบ ประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
๘. สืบสานภูมิปัญญาท้องถิ่น อนุรักษ์วัฒนธรรมที่ดั้งเดิม มาใช้ในการดำรงตนตาม หลักวิถีไทย

เอกลักษณ์/อัตลักษณ์

เอกลักษณ์ของโรงเรียน ศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ด้านการศึกษา

อัตลักษณ์ของโรงเรียน ผู้เรียนโรงเรียนกงไกรลาศวิทยา มีจิตสำนึกในความพอเพียง มีความสุภาพ อ่อนโยนเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ และมีวินัย

โรงเรียนกงไกรลาศวิทยา มีภารกิจหลักในการจัดการศึกษา อย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับบริบท ของโลกยุคโลกาภิวัตน์ จึงกำหนดเป้าหมายในการบริหารสถานศึกษาไปสู่ความเป็นเลิศภายใต้การทำงานอย่าง เป็นระบบเป็นที่พอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทางการศึกษา โดยใช้รูปแบบการบริหารตามกรอบแนวคิด หลักการ “SMART SCHOOL” ซึ่งหมายถึง การบริหารโรงเรียนให้ทันต่อพลวัตของโลกในศตวรรษที่ ๒๑ รูปแบบการบริหาร “การพัฒนาเชิงกลยุทธ์ของโรงเรียนกงไกรลาศวิทยา” (KRAILAT Model)



นวัตกรรมบริหารงานคุณภาพ KRAILAT Model

โรงเรียนใช้หลักการ PEST วิเคราะห์ปัจจัยภายนอกโรงเรียน ๔ ด้านประเภท ซึ่งมีส่วนสำคัญต่อการกำหนดนโยบายและวางแผนแนวทางการบริหารจัดการของโรงเรียน

๑. **Politic** การวิเคราะห์สภาพและผลกระทบจากอิทธิพล ด้านการเมืองการปกครอง และนโยบายทุกระดับ

๒. **Economic** การวิเคราะห์สภาพเศรษฐกิจ มีการวางแผนที่สอดคล้องก้าวทันกับผลกระทบทางด้านเศรษฐกิจ

๓. **Social** การวิเคราะห์สภาพของสังคมที่มีการเปลี่ยนแปลง เพื่อให้การดำเนินงานสอดคล้องกับสภาพสังคมปัจจุบัน

๔. **Technology** การวิเคราะห์เทคโนโลยีสมัยใหม่ซึ่งเข้ามามีบทบาท ต่อการทำงานทุกระบบขององค์กร รวมถึงโรงเรียน

ด้านการจัดการภายในองค์กร โรงเรียนเห็นความสำคัญของการบริหารจัดการสถานศึกษาที่ชัดเจน โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ และมีการพัฒนา ดังนั้น “รูปแบบการพัฒนาเชิงกลยุทธ์ของโรงเรียนงโกรลาศวิทยา” จึงใช้หลัก “ธรรมาภิบาล” (Good Governance)

๑. หลักนิติธรรม (LAW) บุคลากรโรงเรียนงโกรลาศวิทยา มีหน้าที่ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของโรงเรียนและสังคม ดำเนินงานและปฏิบัติตามตามธรรมนูญ และส่งเสริมให้นักเรียนทุกคนปฏิบัติตามกฎระเบียบของโรงเรียน กิจกรรมที่ทำ เช่น การแต่งกายตามนโยบายของจังหวัด และนโยบายของอำเภอ สุภาพถูกต้องเหมาะสม การมาปฏิบัติงานตรงเวลาปฏิบัติตามข้อบังคับ ระเบียบ วินัยข้าราชการ และจรรยาบรรณครู มีหลักศีลธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณีที่ดีของสังคม

๒. หลักคุณธรรม (VIRTUE) ส่งเสริมให้บุคลากรทุกคนในโรงเรียนมีคุณธรรมจริยธรรม จัดกิจกรรมคุณธรรมจริยธรรม ส่งเสริมให้นักเรียนในโรงเรียนงโกรลาศวิทยา นำหลักธรรมทางพุทธศาสนาใช้ในการดำเนินชีวิต ไม่เอาเปรียบผู้อื่น เคารพสิทธิผู้อื่น มีความซื่อสัตย์ จริ่งใจ ขยัน อดทน เป็นผู้มีความดี คุณธรรม และประพฤติตนตามหลักพุทธศาสนา

๓. หลักความโปร่งใส (TRANSPARENCY) มีแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ที่ชัดเจน โดยใช้วงจรบริหารงานคุณภาพ ๔ ขั้นตอน Plan-Do-Check-Act เป็นกระบวนการที่ใช้ปรับปรุงการทำงานอย่างเป็นระบบ

๔. หลักการมีส่วนร่วม (PARTICIPATION) โรงเรียนงโกรลาศวิทยาเปิดโอกาสให้ คณะครู นักเรียน ผู้ปกครองนักเรียนและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการคิดและตัดสินใจการดำเนินการต่างๆ ของโรงเรียน มี

การประชุมประจำเดือน ประชุมกลุ่มบริหารงาน ประชุมกลุ่มสาระการเรียนรู้ ประชุมหัวหน้าระดับ ประชุมผู้ปกครองนักเรียน ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน มีการบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) กับหน่วยงานและองค์กรต่างๆ

๕. หลักความรับผิดชอบ (RESPONSIBILITY) โรงเรียนกงไกรลาศวิทยามีโครงสร้างการบริหารงาน ตั้งใจปฏิบัติตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย มีคำสั่งการปฏิบัติงานที่ชัดเจน ให้บริการ/ให้การต้อนรับบุคลากรภายนอกเป็นอย่างดี

๖. หลักความคุ้มค่า (VALUE) โรงเรียนกงไกรลาศวิทยามีการกำหนดแผนงานโครงการ โดยนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการวางแผน ปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีตามที่ได้วางแผนไว้ ทุกครั้งจะคำนึงถึงการบริหารจัดการและการใช้ทรัพยากรอย่างประหยัดและคุ้มค่า เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด จากการวิเคราะห์บริบท และปัจจัยภายนอกและปัจจัยภายในดังกล่าวแล้ว พบว่า โรงเรียนกงไกรลาศวิทยา มีจุดมุ่งหมายเพื่อสร้างคุณภาพ และมาตรฐานของสถานศึกษา โดยผ่านกระบวนการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล ภายใต้ค่านิยมในการปฏิบัติงาน นโยบายต้นสังกัด ภารกิจ กิจกรรม ความรับผิดชอบ ทรัพยากร บุคลากร ผู้ทรงคุณวุฒิ และเทคโนโลยีนำมาหลอมรวมเป็นนโยบายและกลยุทธ์ในการดำเนินงานของโรงเรียนกงไกรลาศวิทยา จากแนวคิดดังกล่าวข้างต้น จึงนำไปสู่รูปแบบการพัฒนาคุณภาพการศึกษาโรงเรียนกงไกรลาศวิทยา ด้วยรูปแบบการบริหารจัดการ KRAILAT Model ซึ่งมีรายละเอียดการปฏิบัติดังนี้

K = King's wisdom (น้อมนำศาสตร์พระราชา) โรงเรียนน้อมนำศาสตร์พระราชาสู่การปฏิบัติที่ขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษาภายใต้พระบรมราโชบายฯ สืบเนื่องจากรัชการที่ ๙ จวบจนถึงรัชการที่ ๑๐

พระบรมราโชบายด้านการศึกษาของพระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๑๐ การศึกษาต้องมุ่งสร้างพื้นฐานให้แก่ผู้เรียน ๔ ด้าน

๑. มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง หมายถึง มีความรู้ความเข้าใจต่อชาติบ้านเมือง ยึดมั่นในศาสนา มั่นคงในสถาบันพระมหากษัตริย์ มีความเอื้ออาทรต่อครอบครัวและชุมชนของตน

๒. มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง หมายถึง มีคุณธรรม รู้จักแยกแยะสิ่งที่ดี - خوب / ชั่ว - ตี ปฏิบัติแต่สิ่งที่ดี ชอบ สิ่งที่ดีงาม ปฏิเสธสิ่งที่ไม่ดี สิ่งที่ไม่ดี ช่วยกันสร้างคนดีให้แก่บ้านเมือง

๓. มีงานทำ หมายถึง มีอาชีพ การเลี้ยงดูลูกหลานในครอบครัว หรือการฝึกฝนอบรมในสถานศึกษา ต้องมุ่งให้เด็กและเยาวชน รักงาน สู้งาน ทำงานจนสำเร็จ การฝึกฝนอบรมทั้งในหลักสูตรและนอกหลักสูตร ต้องมีจุดมุ่งหมายให้ผู้เรียน ทำงานเป็นและมีงานทำในที่สุด ต้องสนับสนุนผู้สำเร็จหลักสูตรมีอาชีพมีงานทำ สามารถเลี้ยงตัวเองและครอบครัว

๔. เป็นพลเมืองดี หมายถึง การเป็นพลเมืองดี เป็นหน้าที่ของทุกคน ครอบครัว สถานศึกษาและสถานประกอบการ ต้องส่งเสริมให้ทุกคนมีโอกาสทำหน้าที่เป็นพลเมืองดี การเป็นพลเมืองดีคือ “เห็นอะไรที่จะทำเพื่อบ้านเมืองได้ก็ต้องทำ” เช่น งานอาสาสมัคร งานบำเพ็ญประโยชน์ งานสาธารณกุศล ให้ทำด้วยความมีน้ำใจและความเอื้ออาทร

โรงเรียนกงไกรลาศวิทยาน้อมนำนโยบายและศาสตร์พระราชาสู่การบริหารงานโดยใช้ ระบบวงจรคุณภาพ (PDCA) ร่วมกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง โดยมีโครงสร้าง การบริหารโรงเรียนแบ่งเป็น ๖ กลุ่ม คือ กลุ่มบริหารวิชาการ กลุ่มบริหารบริหารแผนงานและงบประมาณ กลุ่มบริหารบุคคลกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน กลุ่มบริหารทั่วไปและกลุ่มบริหารอำนวยการ เพื่อการพัฒนาให้เป็นระบบและ

มีคุณภาพด้วยความยั่งยืน จากการน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการบริหารจัดการสถานศึกษา ประกอบกับโรงเรียนกงไกรลาศวิทยา ได้รับการประกาศเป็นศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ด้านการศึกษา จากมูลนิธิสยามกัมมาจล “ปี พ.ศ.๒๕๕๕” โรงเรียนยังได้ดำเนินการการขับเคลื่อนอย่างต่อเนื่อง ทำให้นักเรียนมีคุณลักษณะอยู่อย่างพอเพียง มีแหล่งเรียนรู้ด้านเศรษฐกิจพอเพียงไว้ให้นักเรียนได้เรียนรู้ เช่น ฐานทำนาโยน แปลงผักอินทรีย์ ฯ พร้อมสถานศึกษาที่มีความสะอาด ร่มรื่นปลอดภัย เอื้อต่อการเรียนรู้ ผู้บริหาร ครู บุคลากร นักเรียน น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาเป็นหลักคิดในการดำเนินชีวิตอย่างถูกต้อง ส่งผลให้ครูและนักเรียนสามารถเป็นวิทยากรแกนนำให้กับโรงเรียนต่างๆ ทั้งในเขตพื้นที่และต่างเขต

R = Relationship (สร้างสัมพันธภาพ) โรงเรียน ให้ความสำคัญ ในหลักการบริหารสร้างความสัมพันธ์ในสถานศึกษา ทั้งในเครือข่ายและนอกเครือข่าย ในการบริหารองค์กร ให้มีประสิทธิภาพ เพื่อเป็นการสร้างสัมพันธภาพในทีม การประสานความร่วมมือเพื่อลดขั้นตอนความยุ่งยากของการสื่อสาร ช่วยขจัดปัญหาความขัดแย้งในหน่วยงาน

A = Activity (หลากหลายกิจกรรม) โรงเรียนกงไกรลาศวิทยา มีกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลายตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง ๒๕๖๐) มุ่งเน้นให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ที่หลากหลายโดยยึดความสามารถของผู้เรียนเป็นหลัก และพัฒนาผู้เรียนให้เกิดสมรรถนะที่ต้องการด้วยกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ (๓Rs๘Cs)

I = Immunity (สร้างภูมิคุ้มกัน) โรงเรียน ได้กำหนดกลยุทธ์การสร้างภูมิคุ้มกัน ให้กับบุคลากรในสถานศึกษา พัฒนาระบบและกลไกในการดูแลความปลอดภัยให้กับผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา จากภัยพิบัติและภัยคุกคามทุกรูปแบบ รวมถึงการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมี สุขภาวะที่ดีสามารถปรับตัวต่อโรคอุบัติใหม่และโรคอุบัติซ้ำ

L = Learning (กิจกรรมการเรียนรู้) โรงเรียน มุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกคนให้มีคุณลักษณะและทักษะการเรียนรู้ ในศตวรรษที่ ๒๑ (๓Rs๘Cs)

A = Achievement (มุ่งผลสัมฤทธิ์) โรงเรียน มีการวิเคราะห์วิสัยทัศน์ และพันธกิจ เป้าประสงค์ ที่สอดคล้องกับนโยบายและบริบทของสถานศึกษา โดยการมีส่วนร่วมของบุคลากรในสถานศึกษา และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน มาปรับใช้ในการบริหารงาน ๖ กลุ่มงาน คือ กลุ่มบริหารวิชาการ กลุ่มบริหารแผนงานและงบประมาณ กลุ่มบริหารบุคคล กลุ่มบริหารทั่วไป กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน และกลุ่มอำนวยการ ตามภาระงานของสถานศึกษา ด้วยวงจรรูปภาพมีการกระจายการมีส่วนร่วมทุกภาคส่วนโดยใช้พื้นที่เป็นฐานที่มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามหลัก ธรรมมาภิบาล มาปรับปรุงการทำงานของสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ โดยมีเป้าหมายเพื่อแก้ปัญหาและพัฒนาผลสัมฤทธิ์ ให้ผู้เรียนให้มีคุณภาพ **ดี เก่ง มีสุข** ให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ในการดำรงชีวิตสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข ตามที่มุ่งหวัง

T = Technology (นำเทคโนโลยีมาใช้) โรงเรียนได้นำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ICT เข้ามามีบทบาทในการบริหารงาน และนำมาใช้ให้เกิดการเรียนรู้กับผู้เรียน เทคโนโลยีเป็นช่องทาง ในการนำเสนอความรู้ ข้อมูลข่าวสาร และการติดต่อสื่อสารให้เกิดความรวดเร็ว ประหยัดวัสดุอุปกรณ์ งบประมาณ และกำลังคน ประโยชน์จากการนำระบบเทคโนโลยีมาใช้

ผลจากการนำรูปแบบการพัฒนาเชิงกลยุทธ์มาใช้ เพื่อให้เกิดเป้าหมายที่สูงสุดของโรงเรียนกงไกรลาศวิทยา ให้เป็น “SMART SCHOOL” ดังต่อไปนี้

๑. Smart Management บริหารจัดการอย่างเป็นระบบ

มีระบบการบริหารจัดการภายในโรงเรียน และมีระบบการประกันคุณภาพในสถานศึกษา ที่มีคุณภาพ เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๒. Smart Teacher ครูเชี่ยวชาญด้านการสอน

มีทักษะและเทคนิคในการจัดการเรียนรู้ มีจิตวิญญาณความเป็นครู มีการวัดผลประเมินผลอย่างเหมาะสมและหลากหลาย มีการวิจัยในชั้นเรียน ใช้สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีในการจัดการเรียนรู้

๓. Smart Student นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์และมีผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย

มีทักษะในการแสวงหาความรู้ ทักษะการทำงาน ทักษะการสื่อสาร มีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นตามเป้าหมายมีทักษะการอ่าน การเขียน และคิดวิเคราะห์ใช้เทคโนโลยีในการแสวงหาความรู้

อำนาจหน้าที่ของโรงเรียนงโกรลาศวิทยา

โรงเรียนงโกรลาศวิทยา เป็นสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการ กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๕๖ ได้กำหนดให้มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

๑. บริหารกิจการของสถานศึกษาหรือส่วนราชการให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบข้อบังคับของทางราชการ และของสถานศึกษาหรือส่วนราชการ รวมทั้งนโยบายและวัตถุประสงค์ของสถานศึกษาหรือส่วนราชการ

๒. ประสานระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา รวมทั้งควบคุมดูแลบุคลากร การเงิน การพัสดุ สถานที่และทรัพย์สินอื่นของสถานศึกษาหรือส่วนราชการให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและข้อบังคับของทางราชการ

๓. เป็นผู้แทนของสถานศึกษาหรือส่วนราชการในกิจการทั่วไป รวมทั้งการจัดทำนิติกรรมสัญญาในราชการของสถานศึกษาหรือส่วนราชการตามวงเงินงบประมาณที่สถานศึกษาหรือส่วนราชการได้รับตามที่ได้รับมอบอำนาจ

๔. จัดทำรายงานประจำปีเกี่ยวกับกิจการของสถานศึกษาหรือส่วนราชการ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษา

๕. อำนาจหน้าที่ในการอนุมัติประกาศนียบัตรและวุฒิปัตร์ของสถานศึกษา ให้เป็นไปตามระเบียบที่คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด

๖. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เลขาธิการสภาการศึกษา เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เลขาธิการคณะกรรมการอุดมศึกษา เลขาธิการคณะกรรมการอาชีวศึกษา และผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รวมทั้งงานอื่นๆที่กระทรวงศึกษาธิการมอบหมาย

ตามกฎกระทรวงซึ่งกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕ และมาตรา ๓๙ วรรคสองแห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ (ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดย พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๔๕) รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการออกกฎกระทรวงไว้ ดังต่อไปนี้ “ให้ปลัดกระทรวงศึกษาธิการหรือเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานพิจารณาดำเนินการกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษาในด้านวิชาการด้านงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคคล และด้านการบริหารทั่วไปไปยัง

คณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือสถานศึกษาในอำนาจหน้าที่ของตน แล้วแต่ กรณีในเรื่องดังต่อไปนี้” โรงเรียน กงไกรลาศวิทยา จึงได้จัดระบบบริหารงานในโรงเรียน ออกเป็น ๖ กลุ่ม คือ กลุ่มงานบริหารวิชาการ กลุ่มงานบริหารแผนงานและงบประมาณ กลุ่มงานบริหารบุคคล กลุ่มงานบริหารทั่วไป กลุ่มงานบริหารกิจการนักเรียน และกลุ่มอำนวยการ ดังนี้

๑. กลุ่มงานบริหารวิชาการ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. บริหารงานด้านวิชาการให้เป็นไปตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร วิทยาลัยฯ ค่านิยม พันธกิจ เป้าหมายสถานศึกษา และนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ
๒. นิเทศ กำกับ ติดตามการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหารวิชาการ การจัดการเรียนรู้และการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
๓. วางแผนการจัดทำแผนปฏิบัติงานของกลุ่มบริหารวิชาการ
๔. สนับสนุน ส่งเสริม พัฒนาการจัดการเรียนรู้และการปฏิบัติงานด้านวิชาการของบุคลากรในสถานศึกษา
๕. ติดตาม แก้ไขปัญหาการจัดการเรียนรู้ของครู และแก้ไขปัญหาด้านการเรียนรู้ของผู้เรียน
๖. วางแผนร่วมกับหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของผู้เรียน จัดครูสอนให้ตรงกับวิชาเอก ความถนัดและความเหมาะสม

๒. กลุ่มงานบริหารแผนงานและงบประมาณ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. กำกับดูแล ประสานงาน ติดตามงาน ประเมินผลงาน งานแผนงานและนโยบาย งานประกันคุณภาพการศึกษา งานการเงินและบัญชี งานพัสดุและสินทรัพย์ งานระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา งานควบคุมภายใน งานยานพาหนะ งานสารสนเทศโรงเรียน งานสหกรณ์ร้านค้าโรงเรียน งานประกันอุบัติเหตุ และงานสารสนเทศกลุ่มงาน และงานสารบรรณกลุ่มงาน
๒. ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง เกี่ยวกับการประเมินผลงาน งานแผนงานและนโยบาย งานประกันคุณภาพการศึกษา งานการเงินและบัญชี งานพัสดุและสินทรัพย์ งานระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา งานควบคุมภายใน งานยานพาหนะ งานสารสนเทศโรงเรียน งานสหกรณ์ร้านค้าโรงเรียน งานประกันอุบัติเหตุ และงานสารสนเทศกลุ่มงาน และงานสารบรรณกลุ่มงาน

๓. กลุ่มงานบริหารบุคคล มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. กำกับดูแล ประสานงานติดตามงานประเมินผลงานในกลุ่มบริหารบริหารบุคคล
๒. วางแผนอัตรากำลังและงานสรรหาบรรจุแต่งตั้ง
๓. ดูแลงานย้าย / งานเลื่อนเงินเดือน เลื่อนขั้นค่าจ้างพนักงานราชการ/ลูกจ้าง การเลื่อนวิทยฐานะและการขอเครื่องราชอิสริยาภรณ์ และทะเบียนประวัติ (ก.พ.๗)
๔. ดูแลงานอบรมและพัฒนาบุคลากร
๕. ดูแลงานส่งเสริมขวัญกำลังใจและยกย่องเชิดชูเกียรติ
๖. ดูแลงานดำเนินการทางวินัยและงานเสริมสร้างวินัย คุณธรรมและจริยธรรม
๗. ดูแลงานสารบรรณกลุ่มบริหารบริหารบุคคล

๔. กลุ่มงานบริหารทั่วไป มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. วางแผน กำหนดแผนงาน โครงการ กิจกรรม และปฏิทินการปฏิบัติงานกลุ่มบริหารทั่วไป
๒. กำหนดหน้าที่ วิธีการ และแนวทางในการปฏิบัติงานของบุคลากรกลุ่มบริหารทั่วไป

๓. นิเทศให้คำปรึกษา ประสานงาน เสนอแนะ และแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงานบุคลากรกลุ่มบริหารทั่วไป

๔. ควบคุม ดูแล ติดตาม ผลการดำเนินงานและความรับผิดชอบงานของบุคลากรกลุ่มบริหารทั่วไป

๕. ประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรกลุ่มบริหารทั่วไป

๖. จัดทำแผนภูมิโครงสร้างสายงานการบริหารโรงเรียน และทำเนียบบุคลากรที่เกี่ยวข้อง

๕. กลุ่มงานบริหารกิจการนักเรียน มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

๑. กำกับดูแล ประสานงาน ติดตามงาน ประเมินผลงาน กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

๒. ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องทั้งหมดของกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

๓. ปฏิบัติหน้าที่แทนรองผู้อำนวยการเมื่อได้รับมอบหมาย

๖. กลุ่มอำนวยการ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. วางแผน กำหนดแผนปฏิบัติงาน โครงการ กิจกรรม แลปฏิทินการปฏิบัติงานกลุ่มอำนวยการ

๒. กำหนดหน้าที่ วิธีการ และแนวทางในการปฏิบัติงานของบุคลากรกลุ่มอำนวยการ

๓. นิเทศให้คำปรึกษา ประสานงาน เสนอแนะ และแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงานบุคลากรกลุ่มอำนวยการ

๔. ควบคุม ดูแล ติดตาม ผลการดำเนินงานและความรับผิดชอบงานของบุคลากรกลุ่มอำนวยการ

๕. ประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรกลุ่มอำนวยการ

๖. เสนอการพิจารณาความดี ความชอบเพื่อเลื่อนขั้นเงินเดือนของบุคลากรในโรงเรียน

๗. ปฏิบัติหน้าที่แทนรองผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ ในกรณีรองผู้อำนวยการไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ราชการได้

๘. จัดทำแผนภูมิโครงสร้างสายงานการบริหารโรงเรียน และทำเนียบบุคลากรที่เกี่ยวข้อง

